

وزارت صنعت، معدن و تجارت

سازمان گسترش صنایع و معادن ایران

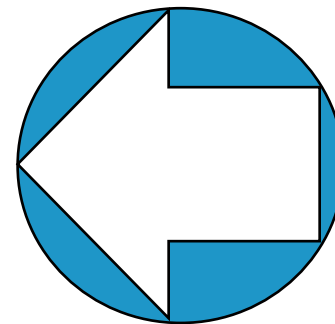
ستاد نوسازی ناوگان حمل و نقل کشور

مراحل ثبت اطلاعات مراکز اسقاط و بازیافت

تدوین: سعید چیت‌گر

فروردین ۱۴۰۲

نسخه: ۱.۰.۲



مراحل ثبت اطلاعات
مراکز اسقاط و بازیافت





نحوه دسترسی به صفحه ورود اطلاعات

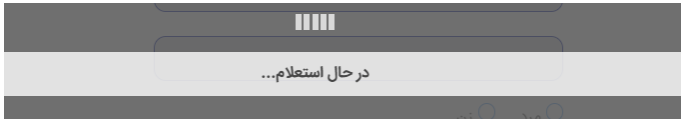
برای دسترسی به صفحه ورود اطلاعات مرکز اسقاط و باز یافت از یکی از روشهای زیر می‌توان استفاده کرد:

- ۱- ورود به سامانه www.NNHK.ir و مشاهده صفحه اصلی سامانه.
- ۲- با انتخاب ورود / ثبت نام پنجره ورود به سیستم باز شده که عبارت "ثبت نام کنید" در پایین صفحه را کلیک کرده و در فرم باز شده نقش مرکز اسقاط و باز یافت انتخاب شود.
- ۳- در اطلاعیه شماره یک مراکز اسقاط و باز یافت بر مشاهده بیشتر کلیک کرده و در متن اطلاعیه از لینک فرم ثبت اطلاعات برای ورود اطلاعات استفاده شود.
- ۴- استفاده از لینک مستقیم زیر برای ورود اطلاعات: http://nnhk.ir/auth/sso/register/abortion_center

نحوه ورود اطلاعات

برای ورود اطلاعات مرکز اسقاط و بازیافت می‌بایست مراحل زیر انجام شود:

- ۱- با انتخاب ملیت غیر ایرانی می‌بایست در مرحله بعد بجای کد ملی، کد فراگیر اتباع خارجی وارد شود.
- ۲- در این قسمت کد ملی مدیر عامل بصورت کامل و ۱۰ رقم و همچنین تاریخ تولد ثبت شده مدیر عامل در مدارک هویتی بصورت کامل وارد شود. بطور مثال کد ملی ۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰ و تاریخ تولد ۱۳۳۰/۰۳/۰۳
- ۳- بعد از کامل کردن موارد ۱ و ۲ با انتخاب قسمت **استعلام** می‌بایست منتظر تایید اطلاعات هویتی مدیر عامل از سامانه ثبت احوال بوده و با توجه ارتباط با این سامانه، زمان پاسخگویی این استعلام ممکن است چندین ثانیه طولانی شود. در این مرحله صفحه موقتا غیر فعال می‌شود.



موارد مشخص شده با (*) الزامی می‌باشند.

اطلاعات مدیر عامل

☒ ایرانی ☐ غیر ایرانی

ملیت *

کد ملی *

تاریخ تولد *

نام *

نام خانوادگی *

جنسیت * ☐ مرد ☐ زن

نام پدر *

شماره شناسنامه *

شماره همراه *

استعلام

پاسخ استعلام اطلاعات هویتی

برای پاسخ استعلام اطلاعات هویتی مراحل زیر انجام شود:

- ۱- در صورت ورود اطلاعات نادرست در کد ملی و تاریخ تولد پاسخ نامعتبر بودن استعلام در متنی نمایش داده خواهد شد. که می‌بایست به اصلاح اطلاعات اقدام گردد. **کدملی یا تاریخ تولد معتبر نیست.**
- ۲- در صورت ورود اطلاعات صحیح پاسخ استعلام بصورت درج مشخصات هویتی شامل نام، نام خانوادگی، جنسیت، نام پدر، شماره شناسنامه نمایش داده خواهد شد. این اطلاعات قابلیت ویرایش را ندارند.
- ۳- در این قسمت می‌بایست شماره همراه مدیرعامل به درستی وارد گردد. بدیهی است برای استفاده آینده برای بازبینی رمز و سایر اطلاعات دیگر مالکیت شماره همراه به نام مدیرعامل و با کد ملی وارد شده یکسان باشد.

اطلاعات مدیر عامل

ایرانی

غیر ایرانی

۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰

۱۳۳۰/۰۳/۰۳

استعلام

نام

نام خانوادگی

مرد

زن

نام پدر

شماره شناسنامه

شماره همراه

کد ملی یا تاریخ تولد معتبر نیست.

کدملی یا تاریخ تولد معتبر نیست.

۱

۲

۳

اطلاعات مکانی و حقوقی سایت اصلی (محل کارخانه) مراکز:

۱- در اطلاعات عمومی برای درج اطلاعات مکانی امکان انتخاب استان در مرحله اول و بعد انتخاب اطلاعات شهرستان و سپس انتخاب اطلاعات شهر الزامی بوده و سایر اطلاعات مکانی از جمله خیابان، کوچه، پلاک و سایر را می‌بایست در ادامه آدرس وارد شود.

۲- در این قسمت ورود اطلاعات تلفن ثابت برای تماس با مرکز بصورت صحیح و با پیش شماره شهر وارد شود.

۳- در آغاز ورود اطلاعات حقوقی، ورود شناسه ملی و تاریخ ثبت شرکت بصورت صحیح و مطابق با روزنامه رسمی شرکت الزامی خواهد بود.

۴- با انتخاب کلید **استعلام** استعلام اطلاعات شرکت وارد شده انجام خواهد شد.

❖ ورود تمامی اطلاعات مشخص شده با ستاره قرمز * الزامی می باشد.

اطلاعات حقوقی

شناسه ملی *

_/_/_

تاریخ ثبت *

استعلام

انتخاب کنید...



نوع شرکت *

نام شرکت *



شماره ثبت *

کدپستی دفتر مرکزی شرکت *

_ _ _ _ _ (-) _ _ _



تلفن ثابت دفتر مرکزی شرکت *

انتخاب کنید...

استان محل ثبت *

انتخاب کنید...



شهرستان محل ثبت *

انتخاب کنید...

شهر محل ثبت *

نشانی دفتر مرکزی شرکت *

استعلام اطلاعات حقوقی و تکمیل آن

برای تکمیل اطلاعات استعلامی حقوقی مراحل زیر انجام شود:

- ۱- در این قسمت نوع شرکت ثبت شده مطابق با آخرین روزنامه رسمی شرکت، می‌بایست انتخاب گردد.
- ۲- در صورت وارد کردن صحیح اطلاعات شناسه ملی و تاریخ ثبت شرکت، اطلاعات نام شرکت، شماره ثبت، کد پستی دفتر مرکزی و نشانی دفتر مرکزی از سامانه ثبت شرکت‌ها اخذ و در محل خود قرار خواهد گرفت. این اطلاعات قابلیت ویرایش نخواهند داشت.
- ۳- تلفن صحیح دفتر مرکزی شرکت مطابق با آدرس ثبت شده در ثبت شرکت‌ها همراه با کد پیش شماره شهر مربوطه بصورت صحیح وارد شود.
- ۴- در این مرحله استان، شهرستان و شهر محل ثبت شرکت مطابق با روزنامه رسمی و نشانی استعلام و درج شده از ثبت شرکت‌ها انتخاب گردد.

سایر اطلاعات شرکت و اطلاعات مرکز اسقاط و بازیافت

برای سایر اطلاعات شرکت و اطلاعات مرکز اسقاط و بازیافت مراحل زیر انجام شود:

- ۱- کد اقتصادی شرکت بصورت عددی و صحیح با توجه به اطلاعات درج شده در اداره مالیات وارد شود.
- ۲- ورود نام و نام خانوادگی نماینده و کارگزار شرکت بصورت کامل همراه با شماره تلفن همراه نماینده یا کارگزار در این قسمت الزامی می‌باشد.
- ۳- در این قسمت می‌بایست نام و نام خانوادگی مدیر سایت (کارخانه) مرکز اسقاط و بازیافت همراه با شماره تلفن همراه بصورت صحیح و کامل برای ارتباطات آینده وارد شود.
- ۴- تعیین نوع محل فعالیت مرکز اسقاط و بازیافت مبنی بر داخل یا خارج شهرک صنعتی مشخص گردد.
- ۵- در این مرحله وارد کردن کد پستی ۱۰ رقمی سایت مرکز اسقاط و بازیافت همراه با تلفن ثابت سایت مرکزی با پیش شماره الزام می‌باشد.
- ۶- در این بخش دو فایل شامل آگهی روزنامه رسمی آخرین امضا داران و دیگری آگهی روزنامه رسمی آخرین اعضای هیئت مدیره شرکت می باشد که می‌بایستی پس از اسکن در سامانه بارگذاری گردد. لازم به ذکر است در صورتی که اطلاعات مربوط به امضا داران و اعضای هیئت مدیره هر دو در یک آگهی مشخص شده است، در هر دو بخش آگهی روزنامه رسمی یکسان بارگذاری گردد.

در صورتی که مدیریت سایت (کارخانه)، مدیریت عامل شرکت و یا کارگزار شرکت فرد یکسانی می‌باشد، می‌بایست در فیلدهای مشخص شده نام و مشخصات فرد تکرار شود.

نشانی دفتر مرکزی شرکت *

کد اقتصادی شرکت *



نام نماینده/کارگزار رسمی شرکت *

تلفن همراه نماینده /کارگزار *



اطلاعات مرکز اسقاط

نام مدیر مرکز اسقاط و بازیافت *

تلفن همراه مدیر مرکز اسقاط و بازیافت *



محل فعالیت *

☐ داخل شهرک صنعتی ☐ خارج شهرک صنعتی



کدپستی سایت مرکزی (مرکز اسقاط و بازیافت) *

تلفن ثابت سایت مرکزی (مرکز اسقاط و بازیافت) *



تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی (تعیین امضا داران مجاز) *

 Choose File No file chosen


تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی (هیات مدیره شرکت) *

 Choose File No file chosen

در صورتی که در آخرین آگهی روزنامه رسمی هر دو سرفصل یعنی امضا داران مجاز و اعضای هیات مدیره مشخص شده اند، در هر دو قسمت تصویر یکسان قرار دهید

ادامه اطلاعات شرکتی مرکز اسقاط و بازیافت

برای تکمیل ادامه اطلاعات شرکتی مرکز اسقاط و بازیافت مراحل زیر انجام شود:

- ۱- در این قسمت تصویر آگهی تاسیس شرکت همراه با مهر سازمان ثبت شرکتها در این قسمت بارگذاری شود.
- ۲- بارگذاری آخرین تصویر پروانه بهره‌برداری وزارت صنعت، معدن و تجارت که دارای اعتبار زمانی باشد در این قسمت انجام گیرد.
- ۳- برای بارگذاری تصویر کارت بازرگانی معتبر در این مرحله اقدام شود.
- ۴- در صفحه ۱۰ این راهنما فرم تاییدیه صاحبان امضا قرار گرفته است که می‌بایست در سربرگ رسمی شرکت چاپ شده و به مهر و امضای تاریخ دار تمامی صاحبان مجاز شرکت رسیده و تصویر آن در این قسمت بارگذاری شود.

Choose File

No file chosen

در صورتی که در آخرین آگهی روزنامه رسمی هر دو سرفصل یعنی امضاداران مجاز و اعضای هیات مدیره مشخص شده اند، در هر دو قسمت تصویر یکسان قرار دهید

تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی
(هیات مدیره شرکت) *

Choose File

No file chosen



تصویر آگهی تاسیس شرکت *

Choose File

No file chosen



تصویر پروانه بهره برداری *

Choose File

No file chosen



تصویر کارت بازرگانی

Choose File

No file chosen



تصویر نامه تاییدیه صاحبان امضا *

صاحبان امضا مجاز شرکت می بایستی در سربرگ رسمی شرکت متن مورد نظر را پس از دانلود از اینجا در این قسمت بارگذاری نمایند

Choose Files

No file chosen

تصویر گواهی امضا صاحبان امضا *

کد مرکز اسقاط *

کد چهار رقمی دریافتی از ستاد مدیریت حمل و نقل و سوخت (به طور مثال ۱۷۱۳)

سایر توضیحات

فرم تاییدیه صاحبان امضا در سربرگ شرکت

مدیریت محترم سامانه اسقاط وزارت صنعت معدن و تجارت

موضوع: تاییدیه صاحبان امضا شرکت (نام شرکت درج شود)

با سلام و احترام

بدینوسیله اعلام می دارد، اینجانبان آقایان / خانم ها ----- به عنوان امضاداران مجاز این شرکت، ضمن تایید صحت اطلاعات وارد شده، تعهد می نمایم در صورت تغییر هر یک از اقلام اطلاعاتی فرم مربوطه، ضمن اطلاع به آن مدیریت نسبت به اصلاح فرم مربوطه در سامانه اقدام خواهد نمود.

در ضمن به استحضار می رساند در صورت ورود اطلاعات مغایر با اسناد و مستندات اعلامی، هرگونه تبعات ناشی از ارائه اطلاعات نادرست را پذیرفته و آن مدیریت حق هرگونه برخورد سلبی و تنبیهی (از جمله تعلیق دسترسی به سامانه) با این شرکت را خواهد داشت.

کلیه مکاتبات این شرکت از تاریخ صدور این نامه، صرفا با امضا اشخاص معرفی شده و مهر شرکت معتبر خواهد بود.

مهر شرکت و امضا و تاریخ امضا داران مجاز

Choose File

No file chosen

در صورتی که در آخرین آگهی روزنامه رسمی هر دو سرفصل یعنی امضاداران مجاز و اعضای هیات مدیره مشخص شده اند، در هر دو قسمت تصویر یکسان قرار دهید

Choose File

No file chosen

Choose File

No file chosen

Choose File

No file chosen

Choose File

No file chosen

صاحبان امضا مجاز شرکت می بایستی در سربرگ رسمی شرکت متن مورد نظر را پس از دانلود از اینجا در این قسمت بارگذاری نمایند

Choose Files

No file chosen

کد چهار رقمی دریافتی از ستاد مدیریت حمل و نقل و سوخت (به طور مثال ۱۷۱۳)

تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی
(هیات مدیره شرکت) *

تصویر آگهی تاسیس شرکت *

تصویر پروانه بهره برداری *

تصویر کارت بازرگانی

تصویر نامه تاییدیه صاحبان امضا *

تصویر گواهی امضا صاحبان امضا

کد مرکز اسقاط *

سایر توضیحات

اطلاعات کاربری

ادامه اطلاعات شرکتی مرکز اسقاط و بازیافت

برای تکمیل ادامه اطلاعات شرکتی مرکز اسقاط و بازیافت مراحل زیر انجام شود:

- ۱- صاحبان امضای مجاز (به تعداد مشخص شده در اساسنامه شرکت) می بایستی گواهی امضای خود (صرفاً نشان دهنده امضای دارنده کد ملی در دفتر خانه) را در این بخش بارگذاری نمایند. (لازم به ذکر است در هنگام بارگذاری و در صورت وجود بیش از یک تصویر می توان نسبت به دریافت یک تصویر شامل همه گواهی های امضای صادره اقدام نموده و یک تصویر واحد در این بخش قرار داده شود).
- ۲- در این بخش کد مجوز چهار رقمی مرکز اسقاط و بازیافت، که از ستاد مدیریت حمل و نقل و سوخت دریافت شده است، وارد گردد.
- ۳- سایر توضیحات لازم برای توضیح مدارک و اطلاعات اعلام شده و بارگذاری شده نیاز می باشد می تواند در این قسمت وارد شود.

به منظور تسریع در ایجاد حساب کاربری مراکز اسقاط، آن دسته از مراکزی که دسترسی به کلیه مدیران صاحب امضای شرکت خود نداشته اند، می توانند در حال حاضر و در صورتی که در اساسنامه شرکت مذکور پیش بینی لازم شده باشد، تنها گواهی امضا یکی از صاحبان امضای مجاز را بارگذاری نموده و نامه تاییدیه را هم با امضای یکی از صاحبان امضا و مهر رسمی شرکت در سامانه بارگذاری نمایند.

بدیهی است در صورتی که در اساسنامه شرکت اسناد اداری و مالی با امضای همه صاحبان امضا و مهر شرکت رسمیت پیدا می کند، در خصوص موارد بالا نیز می بایستی به همان ترتیب (امضای همه صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت) عمل گردد.

اطلاعات کاربری ورود به سامانه

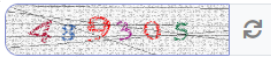
برای تکمیل اطلاعات کاربری مرکز اسقاط و بازیافت مراحل زیر انجام شود:

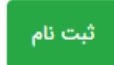
۱- رایانامه (email) را برای ارتباط کاربری و تاییدهای آینده بصورت الزامی در این مرحله وارد گردد.

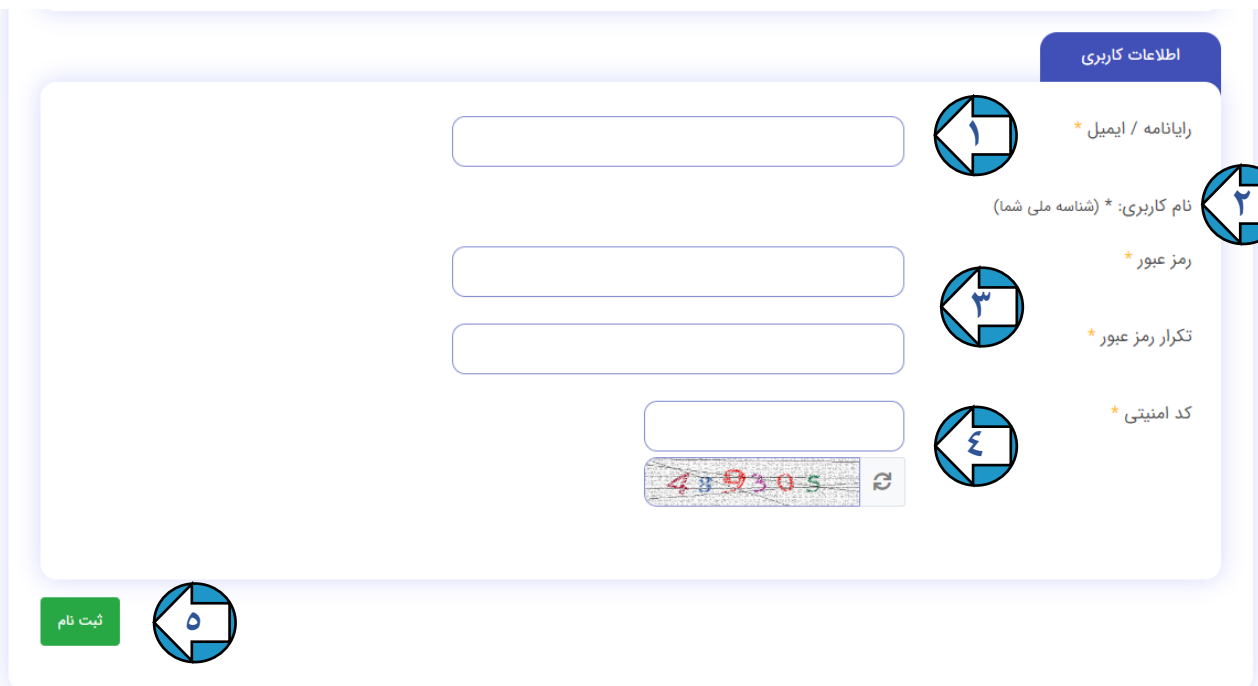
۲- نام کاربری هر مرکز اسقاط و بازیافت شامل دو حرف "es" در ابتدای نام کاربری و در ادامه کد چهار رقمی مرکز اسقاط و بازیافت می باشد بطور مثال اگر کد مرکز اسقاط و بازیافت ۱۲۳۴ باشد کاربری ورود به سامانه عبارت زیر خواهد بود:

es۱۲۳۴

۳- در این قسمت رمز انتخابی برای ورود به سامانه نوسازی ناوگان بصورت اختیاری و با در نظر گرفتن انتخاب یک رمز عبور قدرتمند که شامل حروف بزرگ و کوچک، اعداد و به همراه کارکترهای شامل !@#\$%^&* بوده و کمتر از ۸ کاراکتر وارد گردد. همچنین تکرار رمز عبور در این قسمت می بایست کاملاً یکسان با رمز عبور اول وارد شده وارد گردد. حتماً رمز عبور را برای ورود در سامانه بخاطر داشته باشید.

۴- در مرحله کد امنیتی اعداد نمایش داده شده  شامل ۶ عدد می باشد در کادر کد امنیتی وارد شود. در صورتی که قادر به اعداد نمایش داده شده در تصویر قابل تشخیص نیست برای تغییر اعداد از قسمت  استفاده شود.

۵- در انتهای ورود صحیح ورود تمامی اطلاعات دکمه  ثبت نام انتخاب گردد.



The screenshot shows a web form titled "اطلاعات کاربری" (User Information). It contains five input fields with corresponding icons and labels:

- Field 1: Icon of a left arrow with '1'. Label: "رایانامه / ایمیل *".
- Field 2: Icon of a left arrow with '2'. Label: "نام کاربری: * (شناسه ملی شما)".
- Field 3: Icon of a left arrow with '3'. Label: "رمز عبور *".
- Field 4: Icon of a left arrow with '4'. Label: "تکرار رمز عبور *".
- Field 5: Icon of a left arrow with '5'. Label: "کد امنیتی *". Below this field is a security code display showing "489305" and a refresh button.

At the bottom left, there is a green button labeled "ثبت نام" (Register) and a circular icon with a right arrow.

در صورتی که بعد از ثبت تمامی اطلاعات پنجره‌ای با این عنوان که شما با این کد ملی در سامانه ثبت شده‌اید، نمایش داده شد می‌توانید در همان صفحه از بازیابی رمز عبور خود با کد ملی و شماره موبایل ثبت شده به نام خود اقدام کرده تا رمز عبور جدید برای موبایل ثبت شده ارسال گردد.